

## UN(E) ANIMATEUR(RICE) RELAIS ASSISTANTS MATERNELS

TITULAIRE, LAURÉAT DU CONCOURS OU CONTRACTUEL (CDD) CATÉGORIE B – CADRE D'EMPLOI DES  
EDUCATEUR JEUNES ENFANTS DATE LIMITE D'ENVOI DES CANDIDATURES : 17 JUIN 2018

Sous la responsabilité hiérarchique de la directrice du service de la Cohésion Sociale, il (elle) anime, en lien avec les partenaires, un lieu d'informations et d'échanges au bénéfice des assistants maternels indépendants et des parents.

### ACTIVITÉS

- ▶ Participation à la définition des orientations du RAM :
  - Réaliser un diagnostic social et économique du territoire
  - Analyser les évolutions de la demande d'accueil des jeunes enfants sur le territoire
- ▶ Animation et organisation d'un lieu d'échanges et d'information :
  - Mettre en place des permanences téléphoniques d'accueil ou d'entretien
  - Orienter parents et assistants maternels vers les bons interlocuteurs
  - Mener des entretiens individuels ou semi-collectifs
  - Faciliter les rapports de gré à gré, le respect des droits et devoirs d'employeur et de salarié
  - Accompagner parents et assistantes maternelles dans une démarche de contractualisation
- ▶ Médiation entre les différents partenaires :
  - relayer les observations vers le gestionnaire du relais, les institutions concernées et les élus
  - développer et promouvoir des activités d'éveil
  - animer des groupes de réflexion et d'analyse des pratiques autour de l'action éducative
  - stimuler le besoin de formation, en faciliter l'accès et favoriser les échanges après la formation
- ▶ Veille permanente sociale et statutaire :
  - recueillir des informations ciblées sur les modes d'accueil, le statut des assistantes maternelles, le droit du travail, les aides financières, etc...
- ▶ Evaluation du relais et des actions :
  - analyser les effets et impacts des actions au regard des objectifs définis en amont
  - renseigner des états et des bilans
  - rédiger des rapports facilitant la décision des élus et décideurs
- ▶ Animer le relais :
  - définir le projet du relais et organiser ses activités et son planning
  - définir et négocier les objectifs prioritaires

### PROFIL

- Diplôme d'éducateur de jeunes enfants, assistant socio-éducatifs, conseiller en économie sociale et familiale
- Esprit d'équipe et qualités relationnelles
- Discrétion et diplomatie
- Disponibilité, organisation, rigueur, sens des responsabilités
- Maîtrise du cadre juridique

- ▶ Rémunération statutaire + régime indemnitaire + Adhésion CNAS



### COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION LISIEUX NORMANDIE

Située à 25 minutes de Caen (train), 1h du Havre (voiture), 1h30 de Paris (train), 25 minutes de Deauville-Trouville (train et voiture), la Communauté d'Agglomération Lisieux-Normandie constitue un territoire dynamique en pleine mutation, doté d'un haut niveau d'équipements et de services (théâtre, salle de concert, conservatoires, musées, école d'arts, médiathèques, maisons de la petite enfance, centres aquatiques, transports, environnement, etc.) et d'un patrimoine remarquable.

### Renseignements

Service Ressources Humaines  
02 31 61 66 04

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 24 JUIN 2018

à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Lisieux Normandie

6 rue d'Alençon - CS 26020  
14106 LISIEUX CEDEX

ou par mail  
servicerh@agglo-lisieux.fr